УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа город Воронеж

от 24.09.2024 № 1249

**ПОРЯДОК ИЗЪЯТИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ В ЦЕЛЯХ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок изъятия земельных участков для муниципальных нужд городского округа город Воронеж в целях строительства, реконструкции объектов муниципального значения (далее – Порядок изъятия) устанавливает процедуру изъятия земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества (нежилой фонд) для муниципальных нужд городского округа город Воронеж в целях строительства, реконструкции объектов муниципального значения, а также процедуру взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж, муниципальных учреждений (предприятий) при изъятии земельных участков.

2. Уполномоченным органом администрации городского округа город Воронеж по изъятию земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества (нежилого фонда) для муниципальных нужд городского округа город Воронеж в целях строительства, реконструкции объектов муниципального значения (далее – изъятие земельных участков) является управление имущественных и земельных отношений.

3. Структурное подразделение администрации городского округа город Воронеж, муниципальное учреждение (предприятие), заинтересованное в изъятии земельного участка, направляет в адрес главы городского округа город Воронеж обращение с обоснованием причин изъятия с приложением подтверждающих документов.

4. Если строительство, реконструкцию объектов местного значения, для строительства, реконструкции которых для муниципальных нужд изымаются земельные участки, предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств организаций, указанных в [пункте 1 статьи 56.4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454318&dst=1299) Земельного кодекса Российской Федерации, изъятие таких земельных участков осуществляется по ходатайству указанных организаций.

Ходатайства об изъятии земельного участка рассматриваются администрацией городского округа город Воронеж в порядке и сроки, установленные статьей 56.4 Земельного кодекса Российской Федерации.

Требования к форме и содержанию ходатайства об изъятии, состав прилагаемых к нему документов установлены приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0151 «Об утверждении требований к форме и содержанию ходатайства об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, состава прилагаемых к нему документов, а также порядка и способов подачи ходатайства об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и требований к их формату».

5. Решение об изъятии земельных участков для муниципальных нужд городского округа город Воронеж в целях строительства, реконструкции объектов муниципального значения принимается в виде постановления администрации городского округа город Воронеж (далее – постановление об изъятии) и может быть принято не позднее чем в течение шести лет со дня утверждения проекта планировки территории, предусматривающего размещение таких объектов.

6. Постановление об изъятии принимается как по инициативе структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж, муниципальных учреждений (предприятий), так и на основании ходатайств организаций, указанных в пункте 1 статьи 56.4 Земельного кодекса Российской Федерации.

Постановление об изъятии принимается в соответствии со статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации и действует в течение трех лет со дня его принятия.

7. В случае принятия решения о необходимости изъятия земельного участка для муниципальных нужд глава городского округа город Воронеж дает поручение управлению имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж (далее – управление имущественных и земельных отношений) осуществить предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации мероприятия.

8. Управление имущественных и земельных отношений осуществляет:

8.1. Организацию фактического осмотра земельного участка с целью выявления объектов недвижимого имущества (нежилого фонда), находящихся на нем. Фактический осмотр земельного участка может быть поручен управе соответствующего района, муниципальному казенному учреждению городского округа город Воронеж «Городской центр муниципального имущества» (МКУ «ГЦМИ»). Осмотр земельного участка оформляется актом осмотра, проводится фотофиксация. Акт осмотра земельного участка составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку изъятия.

8.2. Выявление лиц, земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества (нежилого фонда) которых подлежат изъятию для муниципальных нужд в соответствии со статьей 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

Проведение указанных мероприятий может быть поручено МКУ «ГЦМИ».

Если правообладатели изымаемой недвижимости не были выявлены, управление имущественных и земельных отношений направляет соответствующую информацию и необходимые документы в правовое управление администрации городского округа город Воронеж с целью проведения правовой работы по обращению в суд с заявлением о признании права собственности муниципального образования на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, подлежащем изъятию для муниципальных нужд, в соответствии с требованиями пункта 10 статьи 56.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

8.3. Организацию мероприятий по постановке земельного участка, подлежащего изъятию для муниципальных нужд, на государственный кадастровый учет (в случае необходимости).

8.4. Подготовку проекта постановления об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

8.5. Действия, предусмотренные пунктом 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение десяти дней со дня принятия постановления об изъятии.

8.6. Направление копий постановления об изъятии организации, подавшей ходатайство об изъятии, на основании которого осуществляется изъятие земельных участков.

8.7. Подготовку отчета об оценке рыночной стоимости изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества (нежилого фонда) в соответствии с требованиями Федерального [закон](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469787)а от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», включая проведение экспертизы отчета об оценке изымаемого имущества. Особенности определения размера возмещения в связи с изъятием земельных участков установлены статьей 56.8 Земельного кодекса Российской Федерации.

8.8. Подготовку проектов соглашений об изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества (нежилой фонд) для муниципальных нужд в соответствии с требованиями статей 56.7 и 56.9 Земельного кодекса Российской Федерации и направление его сторонам такого соглашения для подписания.

8.9. Заключение соглашения об изъятии недвижимости в соответствии с требованиями статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

9. Постановление об изъятии может быть издано в отношении одного или нескольких земельных участков, в том числе земельного участка или земельных участков, подлежащих образованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель управленияимущественных и земельных отношений | Р.И. Карасалихов |

Приложение

 к Порядку изъятия

 Форма

**Акт**

**обследования земельного участка**

Акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место составления акта)

Мною (нами), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, Ф.И.О. лиц(а), проводивших(его) обследование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на основании обращения управления имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведено обследование земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать место расположения земельного участка, сведения из ЕГРН (при наличии),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

для каких целей проводится обследование)

В результате фактического осмотра земельного участка выявлены / не выявлены (нужное подчеркнуть) объекты недвижимого имущества (нежилой фонд).

Характеристики объектов недвижимого имущества (нежилого фонда), выявленных в результате осмотра земельного участка\*:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(количество объектов, тип постройки, информация о собственниках (при наличии) и т.п.)

Акт осмотра составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. лица, проводившего осмотр) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. лица, проводившего осмотр) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. лица, проводившего осмотр) (подпись)

Приложение: [фотоматериал](#P74) на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Заполняется в случае выявления на осматриваемом земельном участке объектов недвижимого имущества (нежилого фонда).

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель управленияимущественных и земельных отношений | Р.И. Карасалихов |