**Утверждена**

протоколом заседания комиссии по проведению

административной реформы на территории

муниципального образования городской округ

город Воронеж от18.09.2024 № 4

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА (ТС)**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация городского округа город Воронеж |
| 2. | Номер услуги в федеральном реестре | 3640100010000857571 |
| 3. | Полное наименование услуги | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала |
| 4. | Краткое наименование услуги | нет |
| 5. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постановление администрации городского округа город Воронеж  от 30.09.2015 № 749 |
| 6. | Перечень «подуслуг» | - выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации (далее - акт освидетельствования);  - выдача дубликата акта освидетельствования;  - исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования |
| 7. | Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги | - терминальные устройства МФЦ;  - Единый портал государственных и муниципальных услуг;  - Портал Воронежской области в сети Интернет |

**Раздел 2. «Общие сведения об «услугах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование «услуги»** | **Срок предоставления в зависимости от условий** | | **Основания отказа в приеме документов** | **Основания отказа в предоставлении «услуги»** | **Основания приостановления предоставления «услуги»** | **Срок приостановления предоставления «услуги»** | **Плата за предоставление «услуги»** | | | **Способ обращения за получением «услуги»** | **Способ получения результата «услуги»** |
| **При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)** | **При подаче заявления не по месту жительства (месту обращения)** | **Наличие платы (гос. пошлины)** | **Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (гос. пошлины)** | **КБК для взимания платы (гос. пошлины), в том числе для МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| 1. | Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации (далее - акт освидетельствования) | 10 рабочих дней со дня предоставления заявления | нет | - заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;  - представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанного лица);  - предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  - документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, для предоставления услуги;  - поля в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале и (или) региональном портале, заполнены не полностью;  - заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;  - выявлено несоблюдение установленных [ст. 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472&dst=100088) Федерального закона N 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме. | - установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме;  - установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации | нет | - | нет | - | - | - в орган лично;  - в орган по почте;  - в МФЦ; (соглашение о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией городского округа город Воронеж;  - в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в сети Интернет;  - в электронной форме через Портал Воронежской области в сети Интернет | - в органе лично;  - в органе по почте;  - в МФЦ; (соглашение о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией городского округа город Воронеж;  - в электронном виде в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) – в электронной форме на Портале Воронежской области в сети Интернет |
| 2. | Выдача дубликата акта освидетельствования (далее - дубликат) | 5 календарных дней со дня предоставления заявления | нет | - заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;  - представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанного лица);  - предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  - документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, для предоставления услуги;  - поля в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале и (или) региональном портале, заполнены не полностью;  - заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;  - выявлено несоблюдение установленных [ст. 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472&dst=100088) Федерального закона N 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме. | - несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в [п. 1.2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101020) Административного регламента.  Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал | нет | - | нет | - | - | - в орган лично;  - в орган по почте;  - в МФЦ; (соглашение о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией городского округа город Воронеж) | - в органе лично;  - в органе по почте;  - в МФЦ; (соглашение о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией городского округа город Воронеж) |
| 3. | Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования | 5 календарных дней со дня их обнаружения или получения от заявителя заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования | нет | - заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;  - представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанного лица);  - предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  - документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, для предоставления услуги;  - поля в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале и (или) региональном портале, заполнены не полностью;  - заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;  - выявлено несоблюдение установленных [ст. 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472&dst=100088) Федерального закона N 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме. | - несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в [п. 1.2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101020) Административного регламента.  Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;  - отсутствие опечаток и ошибок в акте освидетельствования. | нет | - | нет | - | - | - в орган лично;  - в орган по почте;  - в МФЦ; (соглашение о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией городского округа город Воронеж) | - в органе лично;  - в органе по почте;  - в МФЦ; (соглашение о взаимодействии между АУ «МФЦ» и администрацией городского округа город Воронеж) |

**Раздел 3. «Сведения о заявителях «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категории лиц, имеющих право на получение «услуги»** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»** | **Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «услуги»** | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление «услуги» представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача акта освидетельствования** | | | | | | | |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача дубликата акта освидетельствования** | | | | | | | |
| **Наименование «подуслуги»: Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования** | | | | | | | |
| 1. | Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее - заявитель) | -документ, удостоверяющий личность | - | да | нет | - документ, удостоверяющий личность;  - документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. | - |

**Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория документа** | **Наименование документов, которые представляет заявитель для получения «услуги»** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием *подлинник/копия*** | **Документ, предоставляемый по условию** | **Установленные требования**  **к документу** | **Форма (шаблон) документа** | **Образец документа/заполнения документа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача акта освидетельствования** | | | | | | | |
| 1. | Заявление | Заявление о предоставлении муниципальной услуги | 1 экз., подлинник | В случае представления заявления о выдаче акта освидетельствования в электронной форме посредством Единого портала и (или) регионального портала, в соответствии с [аб. "а" пп. 2.6.5.1 п. 2.6.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101085) Административного регламента, указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале и (или) региональном портале | По утвержденной административным регламентом форме. | Приложение № 1 | Приложение № 2 |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя | 1 экз., копия с предъявлением оригинала | В случае представления документов посредством Единого портала и (или) регионального портала, в соответствии с [аб. "а" пп. 2.6.5.1 п. 2.6.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101085) Административного регламента, представление указанного документа не требуется. | - | - | - |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени  заявителя | Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя | 1 экз., копия с предъявлением оригинала | При обращении посредством Единого портала и (или) регионального портала указанный документ заверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации либо нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig | - | - | - |
| 4. | Правоустанавливающие документы на объект недвижимости | правоустанавливающих документов на объект недвижимости, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости  (договор купли-продажи, договор дарения, свидетельство о праве на наследство или иной документ, подтверждающий права заявителя на объект недвижимости) | 1 экз., копия | В случае, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости | - | - | - |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача дубликата акта освидетельствования** | | | | | | | |
| 1. | Заявление | Заявление о выдаче дубликата акта освидетельствования | 1 экз., подлинник | - | По утвержденной административным регламентом форме. | Приложение № 3 | Приложение № 4 |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя | 1 экз., копия с предъявлением оригинала | - | - | - | - |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени  заявителя | Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя | 1 экз., копия с предъявлением оригинала | - | - | - | - |
| **Наименование «подуслуги»: Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования** | | | | | | | |
| 1. | Заявление | Заявление об исправлении ошибок | 1 экз., подлинник | - | По утвержденной административным регламентом форме. | Приложение № 5 | Приложение № 6 |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя | Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя | 1 экз., копия с предъявлением оригинала | - | - | - | - |
| 3. | Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени  заявителя | Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя | 1 экз., копия с предъявлением оригинала | - | - | - | - |
| 4. | Иные документы | Иные документы, подтверждающие допущенную опечатку и (или) ошибку) | 1 экз., копия | Заявитель вправе приложить к заявлению документы, подтверждающие допущенную опечатку и (или) ошибку | - | - | - |

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия** | **Наименование запрашиваемого документа (сведения)** | **Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия** | **Наименование органа, направляющего межведомственный запрос** | **Наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос** | **SID электронного сервиса** | **Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия** | **Форма (шаблон) межведомственного запроса** | **Образец заполнения формы межведомственного запроса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача акта освидетельствования** | | | | | | | | |
| - | выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости | - кадастровый (условный) номер объекта недвижимости;  - местоположение объекта недвижимости;  - площадь объекта недвижимости;  - вид разрешенного использования объекта недвижимости;  - правообладатель (правообладатели) объекта недвижимости;  - ограничение прав и обременение объекта недвижимости | Администрация городского округа город Воронеж (управление разрешительной документации в области строительства) | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области | SID0003564 | 4 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа в электронной форме на запрос – 3 рабочих дня, в случае направления запроса на бумажном носителе – 3 рабочих дня с момента получения запроса) | - | - |
| - | сведения о выданных сертификатах на материнский (семейный) капитал | - ФИО, паспортные данные | Администрация городского округа город Воронеж (управление разрешительной документации в области строительства) | Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Воронежской области | SID0003564 | 4 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа в электронной форме на запрос – 3 рабочих дня, в случае направления запроса на бумажном носителе – 3 рабочих дня с момента получения запроса) | - | - |
| - | сведения, содержащиеся в разрешении на строительство или уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке. Указанные документы находятся в распоряжении управления | - | Администрация городского округа город Воронеж (управление разрешительной документации в области строительства) | Администрация городского округа город Воронеж (управление разрешительной документации в области строительства) | - | 1 рабочий день | - | - |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача дубликата акта освидетельствования** | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Наименование «подуслуги»: Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования** | | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**Раздел 6. «Результат «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Документ/документы, являющиеся результатом «услуги»** | **Требования к документу/документам, являющимся результатом «услуги»** | **Характеристика результата (положительный/**  **отрицательный)** | **Форма документа/ документов, являющимся результатом «услуги»** | **Образец документа/ документов, являющихся результатом «услуги»** | **Способ получения результата** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** | |
| **в органе** | **в МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача акта освидетельствования** | | | | | | | | |
| 1. | [Акт](consultantplus://offline/ref=D0E9C6C2C8C0F2B0D1C575B98136FF0E739E47744C9224ECD4AF953C0DD5C1547DC2BDC008F9EADC772E2AC28463A884C362F8BBF05D2037x5zDI) освидетельствования | Форма утверждена Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.04.2024 № 285/пр | Положительный | Приложение № 7 | Приложение № 8 | - в органе лично;  - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении  - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа;  - через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг в виде электронного документа;  - через личный кабинет Портала Воронежской области в виде электронного документа | постоянно в деле | 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган) |
| 2. | Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования | - | отрицательный | Приложение № 9 | Приложение № 10 | - в органе на бумажном носителе;  - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении;  - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа;  - через личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области в виде электронного документа;  - через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг в виде электронного документа | постоянно в деле | 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган) |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача дубликата акта освидетельствования** | | | | | | | | |
| 1. | Дубликат акта освидетельствования | Форма утверждена Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.04.2024 № 285/пр | Положительный | Приложение № 11 | Приложение № 12 | - в органе лично;  - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении  - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа | постоянно в деле | 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган) |
| 2. | Решение об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования | - | Отрицательный | Приложение № 13 | Приложение № 14 | - в органе лично;  - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении  - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа | постоянно в деле | 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган) |
| **Наименование «подуслуги»: Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования** | | | | | | | | |
| 1. | Акт освидетельствования с внесёнными исправлениями | Форма утверждена Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.04.2024 № 285/пр | Положительный | Приложение № 15 | Приложение № 16 | - в органе лично;  - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении  - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа | постоянно в деле | 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган) |
| 2. | Решение об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования | - | Отрицательный | Приложение № 17 | Приложение № 18 | - в органе лично;  - посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении  - в МФЦ на бумажном носителе, полученном из органа | постоянно в деле | 30 календарных дней (после чего возвращаются в орган) |

**Раздел 7. «Технологические процессы предоставления «услуги»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование процедуры процесса** | | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Сроки исполнения процедуры (процесса)** | **Исполнитель процедуры процесса** | | **Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** | | **6** | **7** |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача акта освидетельствования** | | | | | | | | |
| **Наименование административной процедуры 1: Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов** | | | | | | | | |
| 1. | Прием и регистрация заявления | | В целях установления личности физическое лицо представляет в управление документ, предусмотренный [аб "б" пп. 2.6.1.1 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062) Административного регламента.  Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в управление документы, предусмотренные [аб. "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062), ["в" пп. 2.6.1.1 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101063) Административного регламента.  Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о выдаче акта освидетельствования и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме, указаны в [п. 2.7.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101095) Административного регламента.  В приеме заявления о выдаче акта освидетельствования не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.  МФЦ участвует в приеме заявления о выдаче акта освидетельствования в соответствии с соглашением о взаимодействии между АУ "МФЦ" и администрацией городского округа город Воронеж.  Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.  Заявление о выдаче акта освидетельствования и документы, предусмотренные [аб. "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062), ["в"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101063), ["г" пп. 2.6.1.1 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101064) Административного регламента, направленные одним из способов, указанных в [аб. "а" пп. 2.6.5.1 п. 2.6.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101085) Административного регламента, принимаются специалистами управления и регистрируются в автоматическом режиме.  Вышеуказанные заявление и документы, направленные через МФЦ, могут быть получены управлением из МФЦ в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472) N 63-ФЗ.  Для приема заявления о выдаче акта освидетельствования в электронной форме с использованием Единого портала и (или) регионального портала может применяться специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с заявлением и для подготовки ответа.  Для возможности подачи заявления о выдаче акта освидетельствования через Единый портал и (или) региональный портал заявитель должен быть зарегистрирован соответственно в ЕСИА или в иных государственных информационных системах, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах. | 1 рабочий день, следующий за днем поступления заявления | Специалист, ответственный за прием документов | | - оборудованное рабочее место;  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП - формы заявлений | - форма заявления  (Приложение № 1);  - образец заявления  (Приложение № 2); |
| 2 | Принятие решения об отказе в приеме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме | | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги проводит проверку по следующим основаниям:  - заявление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого входит предоставление муниципальной услуги;  - на предмет истечения срока действия документов на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя, в случае обращения за получением услуги указанного лица);  - на наличие подчисток и исправлений в представленных документах;  - на наличие повреждений в документах, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них для предоставления муниципальной услуги;  - на полноту заполнения полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;  - на наличие полномочий лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, представлять интересы заявителя;  - на соблюдение установленных [ст. 11](consultantplus://offline/ref=4B3018469FABED69C8F8B2123AC15F3303D0B7594EFA54A48751D018FE03F73EE6AE247AE8663AEF1AAF30F84D74AF0A4D5B8CDCE2DFED3B58HDO) Федерального закона N 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.  В случае наличия оснований, указанных в подразделе 2.7.1 Административного регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет заявителю решение об отказе в приеме документов. | 1 рабочий день после регистрации заявления | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | | - оборудованное рабочее место;  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП - формы заявлений | - форма решения об отказе в приеме документов  (Приложение № 19);  - образец решения об отказе в приеме документов  (Приложение № 20). |
| **Наименование административной процедуры 2: Межведомственное информационное взаимодействие** | | | | | | | | |
| 2. | Осуществление межведомственного информационного взаимодействия | | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги направляет соответствующие запросы в органы, указанные в разделе 5 настоящей технологической схемы | 1 рабочий день со дня регистрации заявления на отправление запроса, 3 рабочих дня на получение ответа  ( в случае направления запроса на бумажном носителе – 3 рабочих дня с момента получения запроса) | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | | - доступ к системе межведомственного электронного взаимодействия (СГИО);  - техническое оборудование к СГИО;  - ключ и сертификат ключа электронной подписи | - |
| **Наименование административной процедуры 3: Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги** | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги, в том числе проведение осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | В рамках рассмотрения заявления о выдаче акта освидетельствования и документов, представленных заявителем и полученных администрацией в рамках межведомственного взаимодействия, осуществляется проверка наличия и правильности оформления документов.  Неполучение (несвоевременное получение) документов, предусмотренных [п. 2.6.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101076) Административного регламента, не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.  Специалист управления передает подготовленные документы в комиссию по освидетельствованию проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее - Комиссия). | Общий срок, в рамках выполнения административной процедуры 3 – 5 рабочих дней | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | | - оборудованное рабочее место;  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | - |
| 2. | Проведение осмотра объекта индивидуального жилищного строительства | | Комиссия организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки в присутствии заявителя, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться обмеры и обследования освидетельствуемого объекта. | Общий срок, в рамках выполнения административной процедуры 3 – 5 рабочих дней | Специалисты управления, входящие в состав Комиссии | | - | - |
| 3. | Подготовка проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписание результата муниципальной услуги | | По результатам проверки документов, предусмотренных [пп. 2.6.1.1 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101060), [п. 2.6.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101076) Административного регламента, и проведенного осмотра специалист управления подготавливает проект соответствующего решения.  Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается должностным лицом администрации.  Решение, принимаемое должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, утверждается (подписывается) им, в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. | Общий срок, в рамках выполнения административной процедуры 3 – 5 рабочих дней | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | | - оборудованное рабочее место;  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | - форма акта освидетельствования (Приложение № 7);  - образец заполнения акта освидетельствования  (Приложение № 8);  - форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 9);  - образец заполнения решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 10) |
| **Наименование административной процедуры 4: Предоставление результата муниципальной услуги** | | | | | | | | |
| 1. | | Направление результата  предоставления муниципальной услуги | В зависимости от способа направления заявления, результат предоставления муниципальной услуги выдается соответственно заявителю:  - на руки;  - направляется посредством почтового отправления;  - направляется в МФЦ;  - в личный кабинет заявителя на Едином портале государственных услуг и функций, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"). | 1 рабочий день со дня подписания результата муниципальной услуги | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | - оборудованное рабочее место;  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | | - форма акта освидетельствования (Приложение № 7);  - образец заполнения акта освидетельствования  (Приложение № 8);  - форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 9);  - образец заполнения решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 10) |
| **Наименование административной процедуры 5: Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения** | | | | | | | | |
|  | | Заявление об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения. | Заявитель вправе обратиться в управление с [заявлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101651) об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления муниципальной услуги, одним из следующих способов по выбору заявителя: на бумажном носителе посредством личного обращения в управление, в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между АУ "МФЦ" и администрацией, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении. | 9 рабочих дня с момента регистрации заявления | Заявитель | - заявление об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения  (Приложение № 21) | | - заявление об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения.  (Приложение № 21);  - образец заполнения заявления об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения  (Приложение № 22) |
|  | | Принятие решения об оставлении заявления о акта освидетельствования без рассмотрения. | На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения управление принимает [решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101673) об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения.  При подаче заявления об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения в ходе личного приема, посредством почтового отправления решение об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения выдается соответственно заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.  При подаче заявления об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения через МФЦ решение об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения направляется в МФЦ, если в заявлении не был указан иной способ.  Оставление без рассмотрения заявления о выдаче акта освидетельствования не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением муниципальной услуги. | 1 рабочий день с момента поступления заявления | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | - оборудованное рабочее место | | - [решение](consultantplus://offline/ref=FE00F79F158498A007A43B4896B6025C270B682CB10CFB52B033742B9FA9097B26BA2D86F0D402B8C5B854F33598BBA890BB2E742A9FD6A14FA6D299e8nEI) об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения  (Приложение № 23);  - образец заполнения решени[я](consultantplus://offline/ref=FE00F79F158498A007A43B4896B6025C270B682CB10CFB52B033742B9FA9097B26BA2D86F0D402B8C5B854F33598BBA890BB2E742A9FD6A14FA6D299e8nEI) об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения  (Приложение № 24). |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача дубликата акта освидетельствования** | | | | | | | | |
| **Наименование административной процедуры 1: Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов** | | | | | | | | |
| 1. | | Прием и регистрация заявления | В целях установления личности физическое лицо представляет в управление документ, предусмотренный [аб "б" пп. 2.6.1.2 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062) Административного регламента.  Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в управление документы, предусмотренные [аб. "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062), ["в" пп. 2.6.1.2 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101063) Административного регламента.  Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования отсутсвуют.  В приеме заявления о выдаче акта освидетельствования не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.  МФЦ участвует в приеме заявления о выдаче акта освидетельствования в соответствии с соглашением о взаимодействии между АУ "МФЦ" и администрацией городского округа город Воронеж.  Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.  Заявление о выдаче акта освидетельствования и документы, предусмотренные [аб. "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062), ["в"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101063) [пп. 2.6.1.2 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101064) Административного регламента, направленные одним из способов, указанных в [аб. "а" пп. 2.6.5.2 п. 2.6.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101085) Административного регламента, принимаются специалистами управления и регистрируются в автоматическом режиме.  Вышеуказанные заявление и документы, направленные через МФЦ, могут быть получены управлением из МФЦ в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472) N 63-ФЗ. | 1 рабочий день, следующий за днем поступления заявления | Специалист, ответственный за прием документов | - МФУ (для копирования и сканирования документов);  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП - формы заявлений | | - форма заявления  (Приложение № 3);  - образец заявления  (Приложение № 4); |
| **Наименование административной процедуры 2: Межведомственное информационное взаимодействие** | | | | | | | | |
| - | | - | - | - | - | - | | - |
| **Наименование административной процедуры 3: Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги** | | | | | | | | |
| 1. | | Подготовка проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписание результата муниципальной услуги | Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является соответствие заявителя кругу лиц, указанных в [п. 1.2.1](consultantplus://offline/ref=84B353EEECAB097A37A32549B6804813CB00C36B3E9CC6295FC0D8CD8857E422470E3DF05779775BAFCAA9BA3A686C14F028B093C62F2B3EE5710386f011I) .Административного регламента.  По результатам проверки заявления специалист управления подготавливает проект соответствующего решения.  Результатом административной процедуры по принятию [решения](consultantplus://offline/ref=39863E4AB3669AC2666F1F0A03495200F906FFF373B0F741C9125DBA4D700B76181D0D432AABD52AB52E4470536781970E15AB97D9FF3D7668D7440C5B23I) о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является соответственно подписание дубликата акта освидетельствования или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.  В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата управление выдает дубликат с той же датой, которая была указана в ранее выданном акте освидетельствования.  В случае если ранее заявителю был выдан акт освидетельствования в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата заявителю повторно представляется указанный документ. | 3 рабочих дня с момента регистрации заявления | Специалист управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги | - оборудованное рабочее место;  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | | - форма дубликата акта освидетельствования (Приложение № 11);  - образец заполнения дубликата акта освидетельствования  (Приложение № 12);  - форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 13);  - образец заполнения решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 14) |
| **Наименование административной процедуры 4: Предоставление результата муниципальной услуги** | | | | | | | | |
| 1. | | Направление результата  предоставления муниципальной услуги | Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом дубликата акта освидетельствования или решения об отказе в выдаче дубликата.  При подаче заявления в ходе личного приема, посредством почтового отправления дубликат акта освидетельствования или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.  При подаче заявления через МФЦ дубликат акта освидетельствования или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в МФЦ, если в заявлении не был указан иной способ. | 1 рабочий день со дня подписания результата муниципальной услуги | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | - оборудованное рабочее место;  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | | - форма дубликата акта освидетельствования (Приложение № 11);  - образец заполнения дубликата акта освидетельствования  (Приложение № 12);  - форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 13);  - образец заполнения решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 14) |
| **Наименование «подуслуги»: Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования** | | | | | | | | |
| **Наименование административной процедуры 1: Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов** | | | | | | | | |
| 1. | | Прием и регистрация заявления | В целях установления личности физическое лицо представляет в управление документ, предусмотренный [аб "б" пп. 2.6.1.3 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062) Административного регламента.  Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в управление документы, предусмотренные [аб. "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062), ["в" пп. 2.6.1.3 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101063) Административного регламента.  Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования отсутствуют.  В приеме заявления о выдаче акта освидетельствования не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.  МФЦ участвует в приеме заявления о выдаче акта освидетельствования в соответствии с соглашением о взаимодействии между АУ "МФЦ" и администрацией городского округа город Воронеж.  Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.  Заявление об исправлении ошибок и документы, предусмотренные [аб. "б"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101062), ["в"](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101063)  [пп. 2.6.1.3 п. 2.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101064) Административного регламента, направленные одним из способов, указанных в [аб. "а" пп. 2.6.5.2 п. 2.6.5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW181&n=124630&dst=101085) Административного регламента, принимаются специалистами управления и регистрируются в автоматическом режиме.  Вышеуказанные заявление и документы, направленные через МФЦ, могут быть получены управлением из МФЦ в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472) N 63-ФЗ. | 1 рабочий день, следующий за днем поступления заявления | Специалист, ответственный за прием документов | - МФУ (для копирования и сканирования документов);  - подключение к Платформе государственных сервисов (интегрированной с Единым порталом государственных и муниципальных услуг);  - наличие усиленной квалифицированной ЭП - формы заявлений | | - форма заявления  (приложение № 5);  - образец заявления  (приложение № 6); |
| **Наименование административной процедуры 2: Межведомственное информационное взаимодействие** | | | | | | | | |
| - | | - | - | - | - | - | | - |
| **Наименование административной процедуры 3: Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги** | | | | | | | | |
| 1. | | Подготовка проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписание результата муниципальной услуги | Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является соответствие заявителя кругу лиц, указанных в [п. 1.2.1](consultantplus://offline/ref=84B353EEECAB097A37A32549B6804813CB00C36B3E9CC6295FC0D8CD8857E422470E3DF05779775BAFCAA9BA3A686C14F028B093C62F2B3EE5710386f011I) .Административного регламента, а также наличие опечаток и ошибок в акте освидетельствования.  По результатам проверки заявления специалист управления подготавливает проект соответствующего решения.  Результатом административной процедуры по принятию [решения](consultantplus://offline/ref=39863E4AB3669AC2666F1F0A03495200F906FFF373B0F741C9125DBA4D700B76181D0D432AABD52AB52E4470536781970E15AB97D9FF3D7668D7440C5B23I) о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является соответственно подписание акта освидетельствования с исправленными опечатками и ошибками или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.  В случае подтверждения наличия опечаток, ошибок в акте освидетельствования администрация вносит исправления в ранее выданный акт освидетельствования. Дата выданного акта освидетельствования не изменяется. | 3 рабочих дня с момента регистрации заявления | Специалист управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги | - оборудованное рабочее место;  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | | - форма дубликата акта освидетельствования (Приложение № 11);  - образец заполнения дубликата акта освидетельствования  (Приложение № 12);  - форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 13);  - образец заполнения решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 14) |
| **Наименование административной процедуры 4: Предоставление результата муниципальной услуги** | | | | | | | | |
| 1. | | Направление результата  предоставления муниципальной услуги | При подаче заявления в ходе личного приема, посредством почтового отправления акт освидетельствования с исправленными опечатками или ошибками или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.  При подаче заявления через МФЦ акт освидетельствования с исправленными опечатками или ошибками или решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в МФЦ, если в заявлении не был указан иной способ. | 1 рабочий день со дня подписания результата муниципальной услуги | Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги | - оборудованное рабочее место;  - наличие усиленной квалифицированной ЭП | | - форма дубликата акта освидетельствования (Приложение № 11);  - образец заполнения дубликата акта освидетельствования  (Приложение № 12);  - форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 13);  - образец заполнения решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 14) |

**Раздел 8. «Особенности предоставления «услуги» в электронной форме»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «услуги»** | **Способ записи на прием в орган** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления «услуги»** | **Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление «услуги»** | **Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «услуги»** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «услуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «услуги»** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача акта освидетельствования** | | | | | |
| - Единый портал государственных и муниципальных услуг;  - Портал Воронежской области | - | не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | - | личный кабинет заявителя на Портале Воронежской области,  личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг | - Единый портал государственных и муниципальных услуг  - Портал Воронежской области |
| **Наименование «подуслуги»: Выдача дубликата акта освидетельствования** | | | | | |
| - | - | - | - | - | - |
| **Наименование «подуслуги»: Исправление допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования** | | | | | |
| - | - | - | - | - | - |

**Перечень приложений:**

Приложение № 1 (форма заявления о выдаче акта освидетельствования)

Приложение № 2 (образец заявления формы заявления о выдаче акта освидетельствования)

Приложение № 3 (форма заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования)

Приложение № 4 (образец заявления формы заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования)

Приложение № 5 (форма заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования)

Приложение № 6 (образец заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования)

Приложение № 7 (форма акта освидетельствования)

Приложение № 8 (образец акта освидетельствования)

Приложение № 9 (форма решения об отказе в выдаче акта освидетельствования)

Приложение № 10 (образец решения об отказе в выдаче акта освидетельствования)

Приложение № 11 (форма дубликата акта освидетельствования)

Приложение № 12 (образец дубликата акта освидетельствования)

Приложение № 13 (форма решения об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования)

Приложение № 14 (образец решения об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования)

Приложение № 15 (форма акта освидетельствования с исправленными опечатками или ошибками)

Приложение № 16 (образец акта освидетельствования с исправленными опечатками или ошибками)

Приложение № 17 (форма решения об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования)

Приложение № 18 (образец решения об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования)

Приложение № 19 (форма решения об отказе в приеме документов)

Приложение № 20 (образец решения об отказе в приеме документов)

Приложение № 21 (заявление об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения)

Приложение № 22 (образец заявления об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения)

Приложение № 23 (решение об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения)

Приложение № 24 (образец решения об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования без рассмотрения)

**Приложение № 1**

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

**О ВЫДАЧЕ АКТА**

**ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Сведения о владельце сертификата материнского (семейного) капитала | | | | |
| 1.1 | Фамилия | | |  | |
| 1.2 | Имя | | |  | |
| 1.3 | Отчество (при наличии) | | |  | |
| 1.4 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | |  | |
| 2 | Сведения о земельном участке | | | | |
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка | | |  | |
| 2.2 | Адрес земельного участка | | |  | |
| 3 | Сведения об объекте индивидуального жилищного строительства или доме блокированной застройки | | | | |
| 3.1 | Кадастровый номер объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | |  | |
| 3.2 | Адрес объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | |  | |
| 4 | Сведения о документе, на основании которого проведены работы по строительству (реконструкции) | | | | |
| 4.1 | Вид документа (разрешение на строительство (реконструкцию)/ уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке) | | |  | |
| 4.2 | Номер документа | | |  | |
| 4.3 | Дата выдачи документа | | |  | |
| 4.4 | Наименование органа местного самоуправления, направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство | | |  | |
| 5 | Характеристики произведенных работ | | | | |
| 5.1 | Вид строительных работ (строительство/реконструкция) | | |  | |
| 5.2 | Площадь объекта до реконструкции | | |  | |
| 5.3 | Площадь объекта после реконструкции | | |  | |
| 6 | Виды произведенных работ (монтаж фундамента/возведение стен/возведение кровли) | | |  | |
| 6.1 | Основные материалы, которые использовались при изготовлении: | | |  | |
|  | фундамент | | |  | |
|  | стены | | |  | |
|  | кровля | | |  | |
| 7 | Дата окончания работ | | |  | |
| Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/ на Портале Воронежской области в сети Интернет | | | | |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | |

Приложение № 2

образец заявления

о выдаче акта

освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | |
| ***"20" августа 2024 г.*** | | | | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж***  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Сведения о владельце сертификата материнского (семейного) капитала | | | | |
| 1.1 | Фамилия | | | ***Иванов*** | |
| 1.2 | Имя | | | ***Иван*** | |
| 1.3 | Отчество (при наличии) | | | ***Иванович*** | |
| 1.4 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу 17.12.2012*** | |
| 2 | Сведения о земельном участке | | | | |
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка | | |  | |
| 2.2 | Адрес земельного участка | | |  | |
| 3 | Сведения об объекте индивидуального жилищного строительства или доме блокированной застройки | | | | |
| 3.1 | Кадастровый номер объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | | ***36:34:0204008:567*** | |
| 3.2 | Адрес объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | | ***г. Воронеж, ул. Абрикосовая, 53*** | |
| 4 | Сведения о документе, на основании которого проведены работы по строительству (реконструкции) | | | | |
| 4.1 | Вид документа (разрешение на строительство (реконструкцию)/ уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке) | | | ***уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве (реконструкции) параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке)*** | |
| 4.2 | Номер документа | | | ***№ 543*** | |
| 4.3 | Дата выдачи документа | | | ***01.01.2024*** | |
| 4.4 | Наименование органа местного самоуправления, направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство | | | ***Администрация городского округа город Воронеж*** | |
| 5 | Характеристики произведенных работ | | | | |
| 5.1 | Вид строительных работ (строительство/реконструкция) | | | ***реконструкция*** | |
| 5.2 | Площадь объекта до реконструкции | | | ***100 кв. м*** | |
| 5.3 | Площадь объекта после реконструкции | | | ***150 кв. м*** | |
| 6 | Виды произведенных работ (монтаж фундамента/возведение стен/возведение кровли) | | | ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | |
| 6.1 | Основные материалы, которые использовались при изготовлении: | | |  | |
|  | фундамент | | | ***бетон (ленточный)*** | |
|  | стены | | | ***кирпич*** | |
|  | кровля | | | ***металлочерепица*** | |
| 7 | Дата окончания работ | | | ***20.08.2024*** | |
| Приложение: ***паспорт (оригинал + копия), договор дарения земельного участка от 01.01.1991 № 48 (оригинал + копия), договор дарения на индивидуальный жилой дом от 01.01.1991 б/н (оригинал + копия)***\_.  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: ***8-900-900-90-90, oooprimer@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/ на Портале Воронежской области в сети Интернет | | | | |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | ***V*** |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | ***Иванов И.И.***  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | |

\

Приложение № 3

форма заявления

о выдаче дубликата акта

освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | |
|  | | | | | |
| Прошу выдать дубликат акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала. | | | | | |
| 1. Сведения о заявителе | | | | | |
|  | Сведения о физическом лице | | |  | |
| 1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | |  | |
| 1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | |  | |
| 2. Сведения о ранее выданном акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | | | |
| N п/п | Орган, выдавший акт освидетельствования | | | Дата документа | |
|  |  | | |  | |
| Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | |
| выдать на бумажном носителе в форме электронного документа при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | |

Приложение № 4

образец заявления

о выдаче дубликата акта

освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | |
| ***"20" августа 2024 г.*** | | | | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж***  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | |
|  | | | | | |
| Прошу выдать дубликат акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала. | | | | | |
| 1. Сведения о заявителе | | | | | |
|  | Сведения о физическом лице | | |  | |
| 1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | | ***Иванов Иван Иванович*** | |
| 1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу 17.12.2012*** | |
| 2. Сведения о ранее выданном акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | | | |
| N п/п | Орган, выдавший акт освидетельствования | | | Дата документа | |
| ***1*** | ***Администрация городского округа город Воронеж*** | | | ***01.01.2024*** | |
| Приложение:  ***- паспорт (копия с предъявлением оригинала);***  ***- доверенность (копия с предъявлением оригинала)***  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: ***8-900-900-90-90, oooprimer@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | |
| выдать на бумажном носителе в форме электронного документа при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | ***V*** |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | ***Иванов И.И.***  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | |

Приложение № 5

форма заявление

об исправлении допущенных

опечаток и ошибок

в акте освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **об исправлении допущенных опечаток и ошибок**  **в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Прошу исправить допущенную опечатку (ошибку) в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала. | | | | | | |
| 1. Сведения о заявителе | | | | | | |
|  | Сведения о физическом лице | | |  | | |
| 1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | |  | | |
| 1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | |  | | |
| 2. Сведения о выданном акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала, содержащем опечатку (ошибку) | | | | | | |
| N п/п | Орган, выдавший акт освидетельствования | | | Дата документа | | |
|  |  | | |  | | |
| 3. Обоснование для внесения исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | | | | |
| N п/п | Данные (сведения), указанные в акте освидетельствования | Данные (сведения), которые необходимо указать в акте освидетельствования | | | Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче акта освидетельствования | |
|  |  |  | | |  | |
| Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | | |
| выдать на бумажном носителе или в форме электронного документа при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | | |

Приложение № 6

образец заявления

об исправлении допущенных

опечаток и ошибок

в акте освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **об исправлении допущенных опечаток и ошибок**  **в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | | |
| ***"20" августа 2024 г.*** | | | | | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж***  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Прошу исправить допущенную опечатку (ошибку) в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала. | | | | | | |
| 1. Сведения о заявителе | | | | | | |
|  | Сведения о физическом лице | | |  | | |
| 1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | | ***Иванов Иван Иванович*** | | |
| 1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | | ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу 17.12.2012*** | | |
| 2. Сведения о выданном акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала, содержащем опечатку (ошибку) | | | | | | |
| N п/п | Орган, выдавший акт освидетельствования | | | Дата документа | | |
| ***1*** | ***Администрация городского округа город Воронеж*** | | | ***01.01.2024*** | | |
| 3. Обоснование для внесения исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | | | | |
| N п/п | Данные (сведения), указанные в акте освидетельствования | Данные (сведения), которые необходимо указать в акте освидетельствования | | | Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче акта освидетельствования | |
| ***1*** | ***Имя заявителя - Петр*** | ***Имя заявителя - Иван*** | | | ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу 17.12.2012*** | |
| Приложение:  ***- паспорт (копия с предъявлением оригинала);***  ***- доверенность (копия с предъявлением оригинала)***  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: ***8-900-900-90-90, oooprimer@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | | |
| выдать на бумажном носителе или в форме электронного документа при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | ***V*** |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | ***Иванов И.И.***  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | | |

Приложение № 7

форма

акта освидетельствования

Утверждена

приказом Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации

от 24 апреля 2024 г. N 285/пр

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, уполномоченного

на выдачу разрешения на строительство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо на

освидетельствование проведения основных

работ по строительству объекта

индивидуального жилищного строительства

(монтаж фундамента, возведение стен

и кровли) или проведения работ

по реконструкции объекта индивидуального

жилищного строительства либо реконструкции

дома блокированной застройки, в результате

которых общая площадь жилого помещения

(жилых помещений) реконструируемого

объекта увеличивается не менее чем

на учетную норму площади жилого помещения,

устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации)

(далее - уполномоченное лицо)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

освидетельствования проведения основных работ

по строительству объекта индивидуального жилищного

строительства (монтаж фундамента, возведение стен

и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства либо реконструкции

дома блокированной застройки, в результате которых общая

площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого

объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади

жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального жилищного строительства или дома блокированной

застройки [<\*>](#P215))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного

строительства (монтаж фундамента,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

возведение стен, возведение кровли) или проведение работ по реконструкции

объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома

блокированной застройки)

составлен на основании заявления лица, получившего государственный

сертификат на материнский (семейный) капитал (далее - застройщик), его

представителя (нужное подчеркнуть),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные, место жительства, номер телефона и (или) адрес

электронной почты (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -

заполняется при наличии представителя)

осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного [пунктом 2 части 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&dst=2601) статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление) или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер уведомления (при наличии), дата направления уведомления, номер, дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдачи разрешения на строительство, наименование органа, выдавшего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разрешение на строительство или направившего уведомление)

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства,

номер телефона застройщика - для физических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -

заполняется при наличии представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя юридического

лица, наименование, номер,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре

юридических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика, адрес в пределах места

нахождения юридического лица, номер телефона и (или) факса (при наличии) -

для юридических лиц)

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилищного строительства или дома блокированной застройки)

В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома

блокированной застройки проводились/не проводились обмеры и обследования

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(результаты проведенных обмеров и обследований)

2. Наименование проведенных работ:

2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного

строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)

2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного

строительства или реконструкции дома блокированной застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или

дома блокированной застройки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее

конфигурации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций)

В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на \_\_\_\_ кв. м и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить \_\_\_\_ кв. м.

3. Даты:

начала работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончания работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Документ составлен в \_\_\_\_ экземплярах.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Подписи:

Застройщик или его представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства

или дома блокированной застройки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

<\*> Строительный адрес указывается в отношении объектов индивидуального жилищного строительства или домов блокированной застройки, разрешение на строительство которых выдано до вступления в силу [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468949) Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов".

Приложение № 8

образец

акта освидетельствования

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| ***Администрация городского округа город Воронеж*** |
| (наименование органа, уполномоченного  на выдачу разрешения на строительство) |
| ***Заместитель главы администрации***  ***по градостроительству***  ***Д.Е. Гладких*** |
| (уполномоченное лицо на  освидетельствование проведения основных  работ по строительству объекта  индивидуального жилищного строительства  (монтаж фундамента, возведение стен  и кровли) или проведения работ  по реконструкции объекта индивидуального  жилищного строительства либо реконструкции  дома блокированной застройки, в результате  которых общая площадь жилого помещения  (жилых помещений) реконструируемого  объекта увеличивается не менее чем  на учетную норму площади жилого помещения,  устанавливаемую в соответствии с жилищным  законодательством Российской Федерации)  (далее - уполномоченное лицо)  ***"20" августа 2024 г*** |

АКТ

освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо  
реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***"20" августа 2024 г*** |  | ***г. Воронеж*** |
|  |  | (место составления акта) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | по адресу: ***Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, 53*** | | (наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта | |  | | индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки [<\*>](#P178)) |   ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки) | | |
| составлен на основании заявления ***лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал*** (далее - застройщик), его представителя (нужное подчеркнуть) | | |
| ***Иванова Ивана Ивановича*** | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),  ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу, дата выдачи 17.12.2012, зарегистрирован: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, д. 53,  тел. 8-900-900-90-90*** | | |
| паспортные данные, место жительства, телефон/адрес электронной почты (последнее - при наличии) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, реквизиты | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя - заполняется при наличии представителя) | | |
| осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или ***реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства*** либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного ***уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление)*** или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть) | | |
| ***№ 543 от 01.01.2024*** | | |
| (номер (при его наличии), дата направления уведомления, номер, дата выдачи разрешения на строительство, | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж*** | | |
| наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, | | |
|  | | |
| направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство) | | |
| Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:  ***Иванова Ивана Ивановича,*** ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу, дата выдачи 17.12.2012, зарегистрирован: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, д. 53, тел. 8-900-900-90-90*** | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, место жительства, телефон - для физических лиц, | | |
|  | | |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, реквизиты | | |
|  | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя - заполняется при наличии представителя) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, наименование, номер, | | |
|  | | |
| дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц, | | |
|  | | |
| идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, телефон/факс - для юридических лиц) | | |
| Настоящий акт составлен о нижеследующем: | | |
| 1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции: | | |
| ***фундамент – бетон (ленточный); стены – кирпич; кровля – металлочерепица*** | | |
| (перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки) | | |
|  | | |
| В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проводились/***не проводились*** обмеры и обследования (нужное подчеркнуть) | | |
|  | | |
| (результаты проведенных обмеров и обследований) | | |
| 2. Наименование проведенных работ:  2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства | | |
| ***-*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли) | | |
|  | | |
| 2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки | | |
| ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее конфигурации, | | |
|  | | |
| замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций) | | |
| В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на ***– 50 кв. м*** и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить ***– 150 кв. м.*** | | |
| 3. Даты:  начала работ ***«01» 01 2024 г.***  окончания работ ***«01» 01 2034 г.*** | | |
| 4. Документ составлен в ***двух*** экземплярах. | | |
| Приложения: | | |
| ***1. уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке от 01.01.2024 № 543 (копия).*** | | |
| ***2. Материал фотофиксации объекта.*** | | |
| 5. Подписи:  Застройщик или его представитель: |  |  |
| ***Иванов Иван Иванович*** |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) |  | (подпись) |
| Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: | | |
| ***Заместитель руководителя управления***  ***разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж – начальник отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства***  ***Э.Н. Стрешнева*** |  |  |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы)  ***Заместитель начальника отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства управления разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж***  ***Е.А.Бирюкова*** |  | (подпись) |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |
| ***Ведущий специалист отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства управления разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж***  ***К.В. Корчагина*** |  |  |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |

Приложение № 9

форма решения об отказе

в выдаче акта освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый индекс и адрес, телефон,  адрес электронной почты) | | | |
|  | | | | | | | |
| **РЕШЕНИЕ**  **об отказе в предоставлении муниципальной услуги** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Администрацией городского округа город Воронеж | | | | | | | |
| (наименование уполномоченного органа местного самоуправления) | | | | | | | |
| по результатам рассмотрения заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от \_\_.\_\_.20\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям: | | | | | | | |
| N пункта Административного регламента | Основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с Административным регламентом | | | | | | Разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги |
| [Подпункт "а" пункта 2.8.2](#P177) | Установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| [Подпункт "б" пункта 2.8.2](#P178) | Установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала после устранения указанных нарушений.  Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.  Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (информация, необходимая для устранения причин отказа  в предоставлении муниципальной услуги,  а также иная дополнительная информация при наличии) | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество (при наличии)) | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Приложение № 10

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ

В ВЫДАЧЕ АКТА ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ГОРОД ВОРОНЕЖ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ**

Кольцовская ул., 45, г. Воронеж, Воронежская область, Россия, 394006,

тел./факс (473) 277-82-61 / (473) 228-34-19, e-mail: [adm@cityhall.voronezh-city.ru](mailto:adm@cityhall.voronezh-city.ru)

ОГРН 1023601575733, ИНН/КПП 3650002882/366601001

18.04.2013 № ***24401364***

***Иванову И.И.***

***Абрикосовая ул., д. 53,***

***Воронеж,***

***394030***

на № 03-15/1799 от 28.03.2013

***Об отказе в предоставлении муниципальной услуги***

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

Администрацией городского округа город Воронеж по результатам рассмотрения заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от ***20.08.2024 № 24401364*** принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта Административного регламента | Основание для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| [Подпункт "а" пункта 2.8.2](#P177) | Установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме | ***Работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), не выполнены в полном объеме*** |
| [Подпункт "б" пункта 2.8.2](#P178) | Установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации | ***Общая площадь жилого помещения увеличивается менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации*** |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа город Воронеж, а также в судебном порядке.

***Заместитель главы***

***администрации***

***по градостроительству Д.Е. Гладких***

Приложение № 11

форма дубликата

акта освидетельствования

Утверждена

приказом Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации

от 24 апреля 2024 г. N 285/пр

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, уполномоченного

на выдачу разрешения на строительство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо на

освидетельствование проведения основных

работ по строительству объекта

индивидуального жилищного строительства

(монтаж фундамента, возведение стен

и кровли) или проведения работ

по реконструкции объекта индивидуального

жилищного строительства либо реконструкции

дома блокированной застройки, в результате

которых общая площадь жилого помещения

(жилых помещений) реконструируемого

объекта увеличивается не менее чем

на учетную норму площади жилого помещения,

устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации)

(далее - уполномоченное лицо)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

освидетельствования проведения основных работ

по строительству объекта индивидуального жилищного

строительства (монтаж фундамента, возведение стен

и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства либо реконструкции

дома блокированной застройки, в результате которых общая

площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого

объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади

жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального жилищного строительства или дома блокированной

застройки [<\*>](#P215))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного

строительства (монтаж фундамента,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

возведение стен, возведение кровли) или проведение работ по реконструкции

объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома

блокированной застройки)

составлен на основании заявления лица, получившего государственный

сертификат на материнский (семейный) капитал (далее - застройщик), его

представителя (нужное подчеркнуть),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные, место жительства, номер телефона и (или) адрес

электронной почты (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -

заполняется при наличии представителя)

осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного [пунктом 2 части 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&dst=2601) статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление) или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер уведомления (при наличии), дата направления уведомления, номер, дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдачи разрешения на строительство, наименование органа, выдавшего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разрешение на строительство или направившего уведомление)

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства,

номер телефона застройщика - для физических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -

заполняется при наличии представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя юридического

лица, наименование, номер,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре

юридических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика, адрес в пределах места

нахождения юридического лица, номер телефона и (или) факса (при наличии) -

для юридических лиц)

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилищного строительства или дома блокированной застройки)

В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома

блокированной застройки проводились/не проводились обмеры и обследования

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(результаты проведенных обмеров и обследований)

2. Наименование проведенных работ:

2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного

строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)

2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного

строительства или реконструкции дома блокированной застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или

дома блокированной застройки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее

конфигурации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций)

В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на \_\_\_\_ кв. м и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить \_\_\_\_ кв. м.

3. Даты:

начала работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончания работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Документ составлен в \_\_\_\_ экземплярах.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Подписи:

Застройщик или его представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства

или дома блокированной застройки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

<\*> Строительный адрес указывается в отношении объектов индивидуального жилищного строительства или домов блокированной застройки, разрешение на строительство которых выдано до вступления в силу [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468949) Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов".

Приложение № 12

образец дубликата

акта освидетельствования

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| ***Администрация городского округа город Воронеж*** |
| (наименование органа, уполномоченного  на выдачу разрешения на строительство) |
| ***Заместитель главы администрации***  ***по градостроительству***  ***Д.Е. Гладких*** |
| (уполномоченное лицо на  освидетельствование проведения основных  работ по строительству объекта  индивидуального жилищного строительства  (монтаж фундамента, возведение стен  и кровли) или проведения работ  по реконструкции объекта индивидуального  жилищного строительства либо реконструкции  дома блокированной застройки, в результате  которых общая площадь жилого помещения  (жилых помещений) реконструируемого  объекта увеличивается не менее чем  на учетную норму площади жилого помещения,  устанавливаемую в соответствии с жилищным  законодательством Российской Федерации)  (далее - уполномоченное лицо)  ***"20" августа 2024 г*** |

|  |
| --- |
| **ДУБЛИКАТ** |

АКТ

освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо  
реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***"20" августа 2024 г*** |  | ***г. Воронеж*** |
|  |  | (место составления акта) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | по адресу: ***Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, 53*** | | (наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта | |  | | индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки [<\*>](#P178)) |   ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки) | | |
| составлен на основании заявления ***лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал*** (далее - застройщик), его представителя (нужное подчеркнуть) | | |
| ***Иванова Ивана Ивановича*** | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),  ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу, дата выдачи 17.12.2012, зарегистрирован: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, д. 53,  тел. 8-900-900-90-90*** | | |
| паспортные данные, место жительства, телефон/адрес электронной почты (последнее - при наличии) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, реквизиты | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя - заполняется при наличии представителя) | | |
| осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или ***реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства*** либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного ***уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление)*** или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть) | | |
| ***№ 543 от 01.01.2024*** | | |
| (номер (при его наличии), дата направления уведомления, номер, дата выдачи разрешения на строительство, | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж*** | | |
| наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, | | |
|  | | |
| направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство) | | |
| Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:  ***Иванова Ивана Ивановича,*** ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу, дата выдачи 17.12.2012, зарегистрирован: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, д. 53, тел. 8-900-900-90-90*** | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, место жительства, телефон - для физических лиц, | | |
|  | | |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, реквизиты | | |
|  | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя - заполняется при наличии представителя) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, наименование, номер, | | |
|  | | |
| дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц, | | |
|  | | |
| идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, телефон/факс - для юридических лиц) | | |
| Настоящий акт составлен о нижеследующем: | | |
| 1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции: | | |
| ***фундамент – бетон (ленточный); стены – кирпич; кровля – металлочерепица*** | | |
| (перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки) | | |
|  | | |
| В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проводились/***не проводились*** обмеры и обследования (нужное подчеркнуть) | | |
|  | | |
| (результаты проведенных обмеров и обследований) | | |
| 2. Наименование проведенных работ:  2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства | | |
| ***-*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли) | | |
|  | | |
| 2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки | | |
| ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее конфигурации, | | |
|  | | |
| замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций) | | |
| В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на ***– 50 кв. м*** и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить ***– 150 кв. м.*** | | |
| 3. Даты:  начала работ ***«01» 01 2024 г.***  окончания работ ***«01» 01 2034 г.*** | | |
| 4. Документ составлен в ***двух*** экземплярах. | | |
| Приложения: | | |
| ***1. уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке от 01.01.2024 № 543 (копия).*** | | |
| ***2. Материал фотофиксации объекта.*** | | |
| 5. Подписи:  Застройщик или его представитель: |  |  |
| ***Иванов Иван Иванович*** |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) |  | (подпись) |
| Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: | | |
| ***Заместитель руководителя управления***  ***разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж – начальник отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства***  ***Э.Н. Стрешнева*** |  |  |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы)  ***Заместитель начальника отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства управления разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж***  ***Е.А.Бирюкова*** |  | (подпись) |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |
| ***Ведущий специалист отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства управления разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж***  ***К.В. Корчагина*** |  |  |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |

Приложение № 13

форма решения об отказе

в выдаче дубликата

акта освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый индекс и адрес, телефон,  адрес электронной почты) | | | |
|  | | | | | | | |
| **РЕШЕНИЕ**  **об отказе в выдаче дубликата**  **акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| По результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации заявления) принято решение об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования по следующим основаниям: | | | | | | | |
| N пункта Административного регламента | Основание для отказа в выдаче дубликата акта освидетельствования в соответствии с Административным регламентом | | | | | | Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата акта освидетельствования |
| [Пункт 2.8.3](#P179) | Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в [пункте 1.2.1](#P57) Административного регламента | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата акта освидетельствования после устранения указанного нарушения.  Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.  Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (информация, необходимая для устранения причин отказа  в предоставлении муниципальной услуги,  а также иная дополнительная информация при наличии) | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество (при наличии)) | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Приложение № 14

образец решения об отказе

в выдаче дубликата

акта освидетельствования

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ГОРОД ВОРОНЕЖ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ**

Кольцовская ул., 45, г. Воронеж, Воронежская область, Россия, 394006,

тел./факс (473) 277-82-61 / (473) 228-34-19, e-mail: [adm@cityhall.voronezh-city.ru](mailto:adm@cityhall.voronezh-city.ru)

ОГРН 1023601575733, ИНН/КПП 3650002882/366601001

18.04.2013 № ***24401364***

***Иванову И.И.***

***Абрикосовая ул., д. 53,***

***Воронеж,***

***394030***

на № 03-15/1799 от 28.03.2013

***Об отказе в предоставлении муниципальной услуги***

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в выдаче дубликата**

**акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала**

Администрацией городского округа город Воронеж по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от ***20.08.2024 № 24401364*** (дата и номер регистрации заявления) принято решение об отказе в выдаче дубликата акта освидетельствования по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта Административного регламента | Основание для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| [Пункт 2.8.3](#P179) | Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в [пункте 1.2.1](#P57) Административного регламента | ***Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.***  ***Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал выдан в отношении иного лица, доверенность на право предоставления интересов заявителя Вами не предоставлена.*** |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа город Воронеж, а также в судебном порядке.

***Заместитель главы***

***администрации***

***по градостроительству Д.Е. Гладких***

Приложение № 15

форма акта освидетельствования

с исправленными опечатками и ошибками

Утверждена

приказом Министерства строительства

и жилищно-коммунального хозяйства

Российской Федерации

от 24 апреля 2024 г. N 285/пр

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, уполномоченного

на выдачу разрешения на строительство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо на

освидетельствование проведения основных

работ по строительству объекта

индивидуального жилищного строительства

(монтаж фундамента, возведение стен

и кровли) или проведения работ

по реконструкции объекта индивидуального

жилищного строительства либо реконструкции

дома блокированной застройки, в результате

которых общая площадь жилого помещения

(жилых помещений) реконструируемого

объекта увеличивается не менее чем

на учетную норму площади жилого помещения,

устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации)

(далее - уполномоченное лицо)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

освидетельствования проведения основных работ

по строительству объекта индивидуального жилищного

строительства (монтаж фундамента, возведение стен

и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства либо реконструкции

дома блокированной застройки, в результате которых общая

площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого

объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади

жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуального жилищного строительства или дома блокированной

застройки [<\*>](#P215))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного

строительства (монтаж фундамента,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

возведение стен, возведение кровли) или проведение работ по реконструкции

объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома

блокированной застройки)

составлен на основании заявления лица, получившего государственный

сертификат на материнский (семейный) капитал (далее - застройщик), его

представителя (нужное подчеркнуть),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные, место жительства, номер телефона и (или) адрес

электронной почты (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -

заполняется при наличии представителя)

осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного [пунктом 2 части 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&dst=2601) статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление) или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер уведомления (при наличии), дата направления уведомления, номер, дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдачи разрешения на строительство, наименование органа, выдавшего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

разрешение на строительство или направившего уведомление)

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства,

номер телефона застройщика - для физических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика -

заполняется при наличии представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя юридического

лица, наименование, номер,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре

юридических лиц,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика, адрес в пределах места

нахождения юридического лица, номер телефона и (или) факса (при наличии) -

для юридических лиц)

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилищного строительства или дома блокированной застройки)

В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома

блокированной застройки проводились/не проводились обмеры и обследования

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(результаты проведенных обмеров и обследований)

2. Наименование проведенных работ:

2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного

строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)

2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного

строительства или реконструкции дома блокированной застройки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или

дома блокированной застройки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее

конфигурации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций)

В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на \_\_\_\_ кв. м и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить \_\_\_\_ кв. м.

3. Даты:

начала работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончания работ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Документ составлен в \_\_\_\_ экземплярах.

Приложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Подписи:

Застройщик или его представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства

или дома блокированной застройки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы) (подпись)

<\*> Строительный адрес указывается в отношении объектов индивидуального жилищного строительства или домов блокированной застройки, разрешение на строительство которых выдано до вступления в силу [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468949) Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221 "Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов".

Приложение № 16

форма акта освидетельствования

с исправленными опечатками

и ошибками

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| ***Администрация городского округа город Воронеж*** |
| (наименование органа, уполномоченного  на выдачу разрешения на строительство) |
| ***Заместитель главы администрации***  ***по градостроительству***  ***Д.Е. Гладких*** |
| (уполномоченное лицо на  освидетельствование проведения основных  работ по строительству объекта  индивидуального жилищного строительства  (монтаж фундамента, возведение стен  и кровли) или проведения работ  по реконструкции объекта индивидуального  жилищного строительства либо реконструкции  дома блокированной застройки, в результате  которых общая площадь жилого помещения  (жилых помещений) реконструируемого  объекта увеличивается не менее чем  на учетную норму площади жилого помещения,  устанавливаемую в соответствии с жилищным  законодательством Российской Федерации)  (далее - уполномоченное лицо)  ***"20" августа 2024 г*** |

АКТ

освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо  
реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***"20" августа 2024 г*** |  | ***г. Воронеж*** |
|  |  | (место составления акта) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки | | по адресу: ***Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, 53*** | | (наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта | |  | | индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки [<\*>](#P178)) |   ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки) | | |
| составлен на основании заявления ***лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал*** (далее - застройщик), его представителя (нужное подчеркнуть) | | |
| ***Иванова Ивана Ивановича*** | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),  ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу, дата выдачи 17.12.2012, зарегистрирован: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, д. 53,  тел. 8-900-900-90-90*** | | |
| паспортные данные, место жительства, телефон/адрес электронной почты (последнее - при наличии) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, реквизиты | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя - заполняется при наличии представителя) | | |
| осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или ***реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства*** либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного ***уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление)*** или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть) | | |
| ***№ 543 от 01.01.2024*** | | |
| (номер (при его наличии), дата направления уведомления, номер, дата выдачи разрешения на строительство, | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж*** | | |
| наименование органа исполнительной власти или органа местного самоуправления, | | |
|  | | |
| направившего уведомление или выдавшего разрешение на строительство) | | |
| Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:  ***Иванова Ивана Ивановича,*** ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу, дата выдачи 17.12.2012, зарегистрирован: Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, д. 53, тел. 8-900-900-90-90*** | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, место жительства, телефон - для физических лиц, | | |
|  | | |
| фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя, реквизиты | | |
|  | | |
| документа, подтверждающего полномочия представителя - заполняется при наличии представителя) | | |
|  | | |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, наименование, номер, | | |
|  | | |
| дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц, | | |
|  | | |
| идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, телефон/факс - для юридических лиц) | | |
| Настоящий акт составлен о нижеследующем: | | |
| 1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции: | | |
| ***фундамент – бетон (ленточный); стены – кирпич; кровля – металлочерепица*** | | |
| (перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки) | | |
|  | | |
| В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проводились/***не проводились*** обмеры и обследования (нужное подчеркнуть) | | |
|  | | |
| (результаты проведенных обмеров и обследований) | | |
| 2. Наименование проведенных работ:  2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства | | |
| ***-*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли) | | |
|  | | |
| 2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки | | |
| ***монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли*** | | |
| (степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: монтаж | | |
|  | | |
| фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее конфигурации, | | |
|  | | |
| замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций) | | |
| В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на ***– 50 кв. м*** и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить ***– 150 кв. м.*** | | |
| 3. Даты:  начала работ ***«01» 01 2024 г.***  окончания работ ***«01» 01 2034 г.*** | | |
| 4. Документ составлен в ***двух*** экземплярах. | | |
| Приложения: | | |
| ***1. уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке от 01.01.2024 № 543 (копия).*** | | |
| ***2. Материал фотофиксации объекта.*** | | |
| 5. Подписи:  Застройщик или его представитель: |  |  |
| ***Иванов Иван Иванович*** |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) |  | (подпись) |
| Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки: | | |
| ***Заместитель руководителя управления***  ***разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж – начальник отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства***  ***Э.Н. Стрешнева*** |  |  |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы)  ***Заместитель начальника отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства управления разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж***  ***Е.А.Бирюкова*** |  | (подпись) |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |
| ***Ведущий специалист отдела предоставления муниципальных услуг в сфере строительства управления разрешительной документации в области строительства администрации городского округа город Воронеж***  ***К.В. Корчагина*** |  |  |
| (наименование, должность, фамилия, инициалы) |  | (подпись) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к

АКТУ

освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо  
реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным

законодательством Российской Федерации

***от 20.08.2024***

***АБЗАЦ ЧИТАТЬ В СЛЕДУЮЩЕЙ РЕДАКЦИИ:***

|  |
| --- |
| Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки |
| по адресу: ***Воронежская область, г. Воронеж, ул. Абрикосовая, 53*** |
| (наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта |
|  |
| индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки [<\*>](#P178)) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Заместитель главы администрации по градостроительству*** |  |  |  | ***Д.Е. Гладких*** |
| (должность) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 17

форма решения об отказе

во внесении исправлений

в акт освидетельствования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый индекс и адрес, телефон,  адрес электронной почты) | | | |
|  | | | | | | | |
| **РЕШЕНИЕ**  **об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| По результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации заявления) принято решение об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования по следующим основаниям: | | | | | | | |
| N пункта Административного регламента | Основание для отказа во внесении исправлений в акт освидетельствования в соответствии с Административным регламентом | | | | | | Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в акт освидетельствования |
| [Подпункт "а" пункта 2.8.4](#P182) | Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в [пункте 1.2.1](#P57) Административного регламента | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| [Подпункт "б" пункта 2.8.4](#P183) | Отсутствие опечаток и ошибок в акте освидетельствования | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования после устранения указанных нарушений.  Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.  Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (информация, необходимая для устранения причин отказа  в предоставлении муниципальной услуги,  а также иная дополнительная информация при наличии) | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя,  отчество (при наличии)) | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Приложение № 18

образец решения об отказе

во внесении исправлений

в акт освидетельствования

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ГОРОД ВОРОНЕЖ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ**

Кольцовская ул., 45, г. Воронеж, Воронежская область, Россия, 394006,

тел./факс (473) 277-82-61 / (473) 228-34-19, e-mail: [adm@cityhall.voronezh-city.ru](mailto:adm@cityhall.voronezh-city.ru)

ОГРН 1023601575733, ИНН/КПП 3650002882/366601001

18.04.2013 № ***24401364***

***Иванову И.И.***

***Абрикосовая ул., д. 53,***

***Воронеж,***

***394030***

на № 03-15/1799 от 28.03.2013

***Об отказе в предоставлении муниципальной услуги***

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала**

Администрацией городского округа город Воронеж по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в акте освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от ***20.08.2024 № 24401364*** (дата и номер регистрации заявления) принято решение об отказе во внесении исправлений в акт освидетельствования по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта Административного регламента | Основание для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| [Подпункт "а" пункта 2.8.4](#P182) | Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в [пункте 1.2.1](#P57) Административного регламента | ***Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.***  ***Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал выдан в отношении иного лица, доверенность на право предоставления интересов заявителя Вами не предоставлена.*** |
| [Подпункт "б" пункта 2.8.4](#P183) | Отсутствие опечаток и ошибок в акте освидетельствования | ***-*** |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о внесении исправлений в акт освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию городского округа город Воронеж, а также в судебном порядке.

***Заместитель главы***

***администрации***

***по градостроительству Д.Е. Гладких***

Приложение № 19

форма решения об отказе

в приеме документов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый индекс и адрес, телефон,  адрес электронной почты) | | | |
|  | | | | | | | |
| **РЕШЕНИЕ**  **об отказе в приеме документов** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| В приеме документов для предоставления муниципальной услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала" Вам отказано по следующим основаниям: | | | | | | | |
| N пункта Административного регламента | Основание для отказа в соответствии с Административным регламентом | | | | | | Разъяснение причин отказа в приеме документов |
| [Подпункт "а" пункта 2.7.1](#P160) | Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги | | | | | | Указывается, какое ведомство, организация предоставляют муниципальную услугу, дается информация об их местонахождении |
| [Подпункт "б" пункта 2.7.1](#P161) | Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанного лица) | | | | | | Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу |
| [Подпункт "в" пункта 2.7.1](#P162) | Предоставленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | | | | | | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста |
| [Подпункт "г" пункта 2.7.1](#P163) | Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги | | | | | | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения |
| [Подпункт "д" пункта 2.7.1](#P164) | Поля в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющемся государственной информационной системой субъекта Российской Федерации, - Портале Воронежской области в сети Интернет, заполнены не полностью | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| [Подпункт "е" пункта 2.7.1](#P165) | Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя | | | | | | Указываются основания такого вывода |
| [Подпункт "ж" пункта 2.7.1](#P166) | Выявлено несоблюдение установленных [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468472&dst=100088) Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме | | | | | | Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию |
| Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов,  а также иная дополнительная информация при наличии) | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | |

Приложение № 20

образец решения об отказе

в приеме документов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ГОРОД ВОРОНЕЖ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ**

Кольцовская ул., 45, г. Воронеж, Воронежская область, Россия, 394006,

тел./факс (473) 277-82-61 / (473) 228-34-19, e-mail: [adm@cityhall.voronezh-city.ru](mailto:adm@cityhall.voronezh-city.ru)

ОГРН 1023601575733, ИНН/КПП 3650002882/366601001

18.04.2013 № ***24401364***

***Иванову И.И.***

***Абрикосовая ул., д. 53,***

***Воронеж,***

***394030***

на № 03-15/1799 от 28.03.2013

***Об отказе в предоставлении муниципальной услуги***

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в приеме документов**

Администрацией городского округа город Воронеж в приеме документов для предоставления муниципальной услуги "Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала" Вам отказано по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта Административного регламента | Основание для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| [Подпункт "д" пункта 2.7.1](#P164) | Поля в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющемся государственной информационной системой субъекта Российской Федерации, - Портале Воронежской области в сети Интернет, заполнены не полностью | ***В форме заявления о выдаче акта освидетельствования не заполнены:***  ***- п. 3.2 «Адрес объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки»;***  ***- п. 4.2 «Номер документа»;***  ***- п. 4.3 «Дата выдачи документа»*** |

***Заместитель главы***

***администрации***

***по градостроительству Д.Е. Гладких***

Приложение № 21

форма заявления об оставлении

заявления о выдаче

акта освидетельствования

без рассмотрения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **об оставлении заявления**  **о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала без рассмотрения** | | | | | |
|  | | | | | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | | | |
|  | | | | | |
| Прошу оставить без рассмотрения заявление о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации заявления). | | | | | |
| 1. Сведения о заявителе | | | | | |
|  | Сведения о физическом лице | | |  | |
| 1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | | |  | |
| 1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | | |  | |
| Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | | | |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | |

Приложение № 22

образец заявления об оставлении

заявления о выдаче

акта освидетельствования

без рассмотрения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВЛЕНИЕ**  **об оставлении заявления**  **о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала без рассмотрения** | | | |
|  | | | |
| ***"21" августа 2024 г.*** | | | |
| ***Администрация городского округа город Воронеж***  (наименование органа местного самоуправления,  уполномоченного на выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала) | | | |
|  | | | |
| Прошу оставить без рассмотрения заявление о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала от ***20.08.2024 № 24401364*** (дата и номер регистрации заявления). | | | |
| 1. Сведения о заявителе | | | |
|  | Сведения о физическом лице |  | |
| 1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | ***Иванов Иван Иванович*** | |
| 1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность | ***паспорт: 2010 215547, выдан УМВД по г. Воронежу 17.12.2012*** | |
| Приложение:  ***- паспорт (копия с предъявлением оригинала);***  ***- доверенность (копия с предъявлением оригинала)***  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: ***8-900-900-90-90, oooprimer@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | | | |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | ***V*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно. | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |  | ***Иванов И.И.***  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

Приложение № 23

решение об оставлении

заявления о выдаче

акта освидетельствования

без рассмотрения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый индекс и адрес, телефон,  адрес электронной почты) | | |
|  | | | | | |
| **РЕШЕНИЕ**  **об оставлении заявления**  **о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала без рассмотрения** | | | | | |
|  | | | | | |
| На основании Вашего заявления от \_\_.\_\_.20\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала без рассмотрения администрацией городского округа город Воронеж принято решение об оставлении заявления от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации заявления) без рассмотрения. | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |

Приложение № 24

образец решения

об оставлении

заявления о выдаче

акта освидетельствования

без рассмотрения

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ГОРОД ВОРОНЕЖ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ**

Кольцовская ул., 45, г. Воронеж, Воронежская область, Россия, 394006,

тел./факс (473) 277-82-61 / (473) 228-34-19, e-mail: [adm@cityhall.voronezh-city.ru](mailto:adm@cityhall.voronezh-city.ru)

ОГРН 1023601575733, ИНН/КПП 3650002882/366601001

18.04.2013 № ***24401364***

***Иванову И.И.***

***Абрикосовая ул., д. 53,***

***Воронеж,***

***394030***

на № 03-15/1799 от 28.03.2013

***Об отказе в предоставлении муниципальной услуги***

**РЕШЕНИЕ**

**об оставлении заявления**

**о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала без рассмотрения**

На основании Вашего заявления ***от 21.08.2024 № 2450858*** об оставлении заявления о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или по реконструкции дома блокированной застройки с привлечением средств материнского (семейного) капитала без рассмотрения администрацией городского округа город Воронеж принято решение об оставлении заявления от ***20.08.2024 № 24401364*** (дата и номер регистрации заявления) без рассмотрения.

***Заместитель главы***

***администрации***

***по градостроительству Д.Е. Гладких***