УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

городского округа город Воронеж

от 21.05.2025 № 783

**ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ**

**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В СОБСТВЕННОСТЬ, АРЕНДУ,**

**ПОСТОЯННОЕ (БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ,**

**БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,**

**НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,**

**БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ»**

1. Подпункт 7 пункта 1.1.3 подраздела 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента» раздела I «Общие положения» Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» (далее – Административный регламент) изложить в следующей редакции:

«7) земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 39.18 ЗК РФ.».

2. Подраздел 2.3 «Результат предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента дополнить пунктом 2.3.4 следующего содержания:

«2.3.4. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.».

3. В подпункте 13 пункта 2.8.2 подраздела 2.8 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента слова «опубликовано и» исключить».

4. Абзацы второй-четвертый подпункта 3.3.2.19 пункта 3.3.2 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Специалист готовит и размещает извещение о предоставлении земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах городского округа город Воронеж, садоводства для собственных нужд (далее – извещение) на:

- официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru);

- официальном сайте администрации (voronezh-city.gosuslugi.ru.).».

5. Абзац седьмой подпункта 3.3.2.19 пункта 3.3.2 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- информация о праве граждан, заинтересованных в предоставлении земельного участка для указанных в пункте 1 статьи 39.18 ЗК РФ целей, в течение 30 дней со дня размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка;».

6. В абзаце одиннадцатом подпункта 3.3.2.19 пункта 3.3.2 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента слова «государственного кадастра недвижимости» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости».

7. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту

Форма

Главе городского округа

город Воронеж

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении земельного участка без проведения торгов**

|  |
| --- |
|  |
|  |

(наименование структурного подразделения администрации городского округа

город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице,  в случае если заявителем является физическое лицо | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность |  |
| 1.1.3 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 1.1.4 | Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице,  в случае если заявителем является юридическое лицо | |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица (за исключением случаев,  если заявителем является  иностранное юридическое лицо) |  |
| 1.2.4 | Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты |  |

2. Сведения о земельном участке,

находящемся в муниципальной собственности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Кадастровый номер земельного участка |  |

Прошу предоставить в собственность по договору купли-продажи / в постоянное (бессрочное) пользование / по договору аренды / по договору безвозмездного пользования (нужное подчеркнуть) земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание предоставления земельного участка

из числа предусмотренных пунктами 1.1.3–1.1.6 Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению

муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду,

постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(реквизиты решения об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен участка,

изымаемого для муниципальных нужд)

Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования

и (или) проекта планировки территории в случае,

если земельный участок предоставляется для размещения объектов,

предусмотренных этим документом и (или) проектом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления

земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался

или его границы уточнялись на основании данного решения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(срок аренды земельного участка с учетом ограничений,

установленных пунктом 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации,

при подаче заявления о предоставлении земельного участка в аренду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(срок безвозмездного пользования земельным участком в соответствии

с требованиями пунктов 2 и 3.1 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации при подаче заявления о предоставлении земельного участка

в безвозмездное пользование)

Приложение:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных  и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж  либо в МФЦ, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| В отношении несовершеннолетнего | |
| выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично |  |
| выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность,  другого законного представителя несовершеннолетнего) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |
|  | (подпись)». |

8. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Административному регламенту

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок**

**в постановлении администрации городского округа город Воронеж**

**о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, в договоре купли-продажи, аренды земельного участка**

**или безвозмездного пользования земельным участком**

|  |
| --- |
|  |
|  |

(наименование структурного подразделения администрации городского округа

город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице,  в случае если заявителем является физическое лицо | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность |  |
| 1.1.3 | Идентификационный номер налогоплательщика |  |
| 1.1.4 | Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице,  в случае если заявителем является юридическое лицо | |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица (за исключением случаев,  если заявителем является  иностранное юридическое лицо) |  |
| 1.2.4 | Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты |  |

2. Сведения о выданном постановлении администрации

городского округа город Воронеж о предоставлении земельного участка

в постоянное (бессрочное) пользование (далее – постановление),

договоре купли-продажи, аренды земельного участка

или безвозмездного пользования земельным участком (далее – договор), содержащих опечатку (ошибку)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и название документа,  орган, его выдавший | Номер  документа | Дата документа |
|  |  |  |  |

3. Обоснования для внесения изменений в постановление, договор

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Данные (сведения), указанные  в постановлении, договоре | Данные (сведения), которые необходимо указать  в постановлении, договоре | Обоснование  с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче постановления, заключении договора |
|  |  |  |  |

Прошу внести изменения в постановление, договор, содержащие опечатку (ошибку).

Приложение:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных  и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж  либо в МФЦ, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| В отношении несовершеннолетнего | |
| выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично |  |
| выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность,  другого законного представителя несовершеннолетнего) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |
|  | (подпись)». |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель управления  имущественных и земельных отношений | Р.И. Карасалихов |