УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

городского округа город Воронеж

от 19.05.2025 № 767

**ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**«ОБМЕН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,**

**НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,**

**НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК,**

**НАХОДЯЩИЙСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

1. Подраздел 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента» раздела I «Общие положения» Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Обмен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности» (далее – Административный регламент) изложить в следующей редакции:

«**1.1. Предмет регулирования Административного регламента**

1.1.1. Административный регламент администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Обмен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности» (далее – Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по реализации указанной муниципальной услуги, а также порядок взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж, их должностных лиц, взаимодействия администрации городского округа город Воронеж с заявителями, многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при предоставлении муниципальной услуги.

1.1.2. Случаи обмена земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности, установлены статьей 39.21 Земельного кодекса Российской Федерации.

1.1.3. Условия договора мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности, установлены статьей 39.22 Земельного кодекса Российской Федерации.».

2. В подразделе 2.3 «Результат предоставления муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента:

- подпункт «а» пункта 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«а) направление (выдача) договора мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности (далее – договор мены).

При заключении договора мены может осуществляться обмен одного или нескольких земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на один или несколько земельных участков, находящихся в частной собственности, при соблюдении требований статьи 39.22 Земельного кодекса Российской Федерации;»;

- подраздел дополнить пунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.».

3. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

# «Приложение № 2

к Административному регламенту

Форма

Главе городского

округа город Воронеж

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о заключении договора мены**

**земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,**

**на земельный участок, находящийся в частной собственности**

|  |
| --- |
|  |
|  |

(наименование структурного подразделения администрации городского округа

город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице,  в случае если заявителем является физическое лицо | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (указывается в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице,  в случае если заявителем является юридическое лицо | |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика –  юридического лица |  |

2 Сведения о земельном(ых) участке(ах),

находящемся(ихся) в муниципальной собственности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Кадастровый(е) номер(а)  земельного(ых) участка(ов) |  |
| 2.2 | Площадь(и) земельного(ых) участка(ов) |  |
| 2.3 | Адрес(а) земельного(ых) участка(ов) |  |

3. Сведения о земельном(ых) участке(ах),

находящемся(ихся) в частной собственности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Кадастровый(е) номер(а)  земельного(ых) участка(ов) |  |
| 3.2  Прошу провести аукцион по продаже (или на право заключения договора аренды) земельного участка с указанными характеристиками, находящегося в муниципальной собственности.  Приложение:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов): | Площадь(и) земельного(ых) участка(ов) |  |
| 3.3 | Адрес(а) земельного(ых) участка(ов) |  |

Прошу заключить договор мены земельных участков в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указываются случаи обмена земельных участков

из числа предусмотренных [статьей 39.21](consultantplus://offline/ref=DFE23E1CBC472F20FD071944C065A792F8681C6623AF90BACAD6D14DCCDD526E55B18A808A89D41F814702077D068C4ABC2FD5B21DE0g7K) Земельного кодекса Российской Федерации)

Обмен земельных участков планируется осуществить в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается документ, на основании которого принято решение об обмене

земельных участков из числа случаев, предусмотренных [статьей 39.21](consultantplus://offline/ref=DFE23E1CBC472F20FD071944C065A792F8681C6623AF90BACAD6D14DCCDD526E55B18A808A89D41F814702077D068C4ABC2FD5B21DE0g7K)

Земельного кодекса Российской Федерации)

Приложение:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| В отношении несовершеннолетнего | |
| выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично |  |
| выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе,  удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |  | (подпись) |

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных.

Настоящее согласие дано мною бессрочно.

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |
|  | (подпись)». |

4. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Административному регламенту

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок**

**в договоре мены земельных участков**

|  |
| --- |
|  |
|  |

(наименование структурного подразделения администрации городского округа

город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице,  в случае если заявителем является физическое лицо | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (указывается в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице,  в случае если заявителем является юридическое лицо | |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика –  юридического лица |  |

2. Сведения о выданном договоре мены земельного участка,

находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности, содержащем опечатку (ошибку)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Орган, выдавший договор мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности | Номер документа | Дата документа |
|  |  |  |  |

3. Обоснование для внесения исправлений в договор мены

земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,

на земельный участок, находящийся в частной собственности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Данные (сведения), указанные в договоре мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности | Данные (сведения), которые необходимо указать в договоре мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности | Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче договора мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности |
|  |  |  |  |

Прошу внести исправления в договор мены земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности, содержащий опечатку (ошибку).

Приложение:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| В отношении несовершеннолетнего | |
| выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично |  |
| выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе,  удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |  | (подпись)». |

5. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Административному регламенту

Форма

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче дубликата договора**

**(дополнительного соглашения к договору) мены земельного участка,**

**находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок,**

**находящийся в частной собственности**

|  |
| --- |
|  |
|  |

(наименование структурного подразделения администрации городского округа

город Воронеж, обеспечивающего организацию предоставления муниципальной услуги)

1. Сведения о заявителе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице,  в случае если заявителем является физическое лицо | |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (указывается в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице,  в случае если заявителем является юридическое лицо | |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика –  юридического лица |  |

2. Сведения о заключенном ранее и выданном договоре мены

земельных участков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Номер документа | Дата документа |
|  |  |  |  |

Прошу выдать дубликат договора мены земельного участка.

Приложение:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление имущественных и земельных отношений администрации городского округа город Воронеж либо в МФЦ, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| В отношении несовершеннолетнего | |
| выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично |  |
| выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе,  удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |  | (подпись)». |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель управления  имущественных и земельных отношений | Р.И. Карасалихов |