УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа город Воронеж

от 14.05.2025 № 741

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЗЕЛЕНХОЗ» В ФОРМЕ ВЫДЕЛЕНИЯ ИЗ НЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРИЮТ ДЛЯ ЖИВОТНЫХ»**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения мероприятия | Ответственное лицо |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Письменное уведомление Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 12 по Воронежской области о реорганизации муниципального бюджетного учреждения «Зеленхоз» (МБУ «Зеленхоз») в форме выделения из него муниципального бюджетного учреждения городского округа город Воронеж «Муниципальный приют для животных» (МБУ «Муниципальный приют для животных») | В течение трех рабочих дней с даты издания настоящего постановления | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 2 | Письменное уведомление Социального фонда России о реорганизации МБУ «Зеленхоз» | В течение трех рабочих дней с даты издания настоящего постановления | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 3 | Размещение в специализированном издании «Вестник государственной регистрации» информации о реорганизации МБУ «Зеленхоз» | Дважды (с периодичностью один раз в месяц) после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 4 | Размещение в Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц уведомления о реорганизации МБУ «Зеленхоз» | В течение трех рабочих дней с даты издания настоящего постановления | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 5 | Подготовка и направление уведомлений о предстоящей реорганизации МБУ «Зеленхоз» кредиторам, дебиторам, а также постоянным контрагентам, с которыми заключены долгосрочные договоры | В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления в ИФНС о начале процедуры реорганизации | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 6 | Подготовка и вручение (под личную подпись) письменных уведомлений сотрудникам МБУ «Зеленхоз» о предстоящей реорганизации | В течение трех рабочих дней с даты издания настоящего постановления | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 7 | Подготовка предложений о штатном расписании МБУ «Зеленхоз» | В течение тридцати рабочих дней с даты издания настоящего постановления | Директор МБУ «Зеленхоз», управление экологии (куратор) |
| 8 | Подготовка предложений о штатном расписании и ключевых показателях эффективности деятельности руководителя МБУ «Муниципальный приют для животных» | В течение тридцати рабочих дней с даты издания настоящего постановления | Директор МБУ «Зеленхоз», заместитель главы администрации (куратор) |
| 9 | Проведение инвентаризации имущества и обязательств МБУ «Зеленхоз» | До составления промежуточного баланса | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 10 | Обеспечение подготовки проекта передаточного акта для представления на утверждение Учредителю | В течение месяца после получения уведомления ИФНС о начале процедуры реорганизации | Директор МБУ «Зеленхоз» |
| 11 | Подготовка и направление в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 12 по Воронежской  области документов для государственной регистрации МБУ «Муниципальный приют для животных» и получение соответствующего свидетельства | После подписания передаточного акта в соответствии с действующим  законодательством | Директор МБУ «Зеленхоз» |

Исполняющий обязанности  
руководителя управления экологии Т.В. Шахова