



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2024 г. №1604
г.Воронеж

**О внесении изменений
в постановление администрации
городского округа город Воронеж
от 30.07.2012 №627**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 №168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов администрации городского округа город Воронеж в соответствие действующему законодательству администрация городского округа город Воронеж **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации городского округа город Воронеж от 30.07.2012 №627 «Об утверждении Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по городскому хозяйству.»;

1.2. Утвердить прилагаемые изменения в Административный регламент администрации городского округа город Воронеж по

предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2. Настоящее постановление вступает в силу в день его опубликования в сетевом издании «Берег-Воронеж» (www.beregvrn.ru).

Глава городского округа
город Воронеж
С.А. Петрин

**ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРИНЯТИЕ НА УЧЕТ ГРАЖДАН
В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ»**

1. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее – Административный регламент):

1.1. Подраздел 2.3 «Результат предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.3.5 следующего содержания:

«2.3.5. При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в виде документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в виде документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в виде документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в управлении, в МФЦ либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные подпунктом 3.3.2.35 пункта 3.3.2, подпунктом 3.4.2.35 пункта 3.4.2,

подпунктом 3.5.2.30 пункта 3.5.2, подпунктом 3.6.2.30 пункта 3.6.2, подпунктом 3.7.2.28 пункта 3.7.2, подпунктом 3.8.2.28 пункта 3.8.2 настоящего Административного регламента».

1.2. В абзаце пятом пункта 2.6.4 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» слова «ЕГРН ЗАГС» заменить словами «ЕГР ЗАГС».

2. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» Административного регламента:

2.1. Абзац пятый подпункта 3.3.2.16 пункта 3.3.2 подраздела 3.3 «Описание варианта 1 предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«г) в Федеральную налоговую службу в целях получения сведений из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о физических лицах – заявителе и членах его семьи, их представителях, – необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона от 08.06.2020 №168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №168-ФЗ), которые предоставляются в порядке, установленном статьей 11 указанного федерального закона».

2.2. Абзац пятый подпункта 3.4.2.16 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 «Описание варианта 2 предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«г) в Федеральную налоговую службу в целях получения сведений из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о физических лицах – заявителе и членах его семьи, их представителях, – необходимых для предоставления муниципальной услуги и указанных в части 2 статьи 7 Федерального закона №168-ФЗ, которые предоставляются в порядке, установленном статьей 11 указанного федерального закона».

Руководитель управления
жилищных отношений О.Ю. Зацепин