Приложение № 5

к Административному регламенту

Форма

Руководителю управления

главного архитектора

администрации городского округа

город Воронеж

|  |
| --- |
|  |
| (наименование, |
|  |
| организационно-правовая форма, |
|  |
| ИНН, телефон, факс, |
|  |
| адрес электронной почты (для юридического лица), |
|  |
| фамилия, имя, отчество (при наличии), |
|  |
| данные документа, удостоверяющего |
|  |
| личность, адрес места жительства, |
|  |
| телефон, факс и адрес электронной почты |
|  |
| (для ИП или физического лица) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСПРАВЛЕНИИ**

**ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК**

**В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ**

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в выданном в результате предоставления муниципальной услуги решении о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу (указывается один из перечисленных способов):

|  |  |
| --- | --- |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в управление  главного архитектора администрации городского округа город Воронеж  либо в МФЦ, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| В отношении несовершеннолетнего |  |
| выдать заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, лично |  |
| выдать другому законному представителю несовершеннолетнего, уполномоченному на получение результатов предоставления  муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего,  не являющемуся заявителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность, другого законного представителя несовершеннолетнего) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

В соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482686) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

|  |  |
| --- | --- |
| Исполняющий обязанности  руководителя управления  главного архитектора | Н.О. Фуфаев |